

Directrice adjointe de crèche collective

## Description

### Notre collectivité

La Ville de Montigny recrute ! Et si c'était vous ?

Commune centre de Saint-Quentin-en-Yvelines, située au sud-ouest de Paris, **MONTIGNY-LE-BRETONNEUX**, ville de 32 252 habitants, très attachée à son environnement, veille tout particulièrement à son cadre et à sa qualité de vie.

Reconnue par diverses distinctions officielles, notamment celles de Territoire engagé pour la nature et la biodiversité, Ville fleurie, Ville active et sportive, Ville amie des enfants (UNICEF) !

La Ville a à cœur de recruter et d'accompagner son personnel grâce à une politique RH de développement des compétences par la formation, la mobilité et l'évolution professionnelle.

## Le poste

### Le contexte :

Vous accompagnez la directrice de la crèche dans la gestion quotidienne de la structure : garantir un accueil de qualité des enfants, tout en mobilisant les ressources humaines de l'équipe, contribuer au management des équipes, au suivi administratif des enfants, ainsi qu'à la gestion financière de l'établissement. Vous assurez des missions de référent « santé et accueil inclusif ».

### Missions principales :





1- Conception, animation et mise en œuvre du projet d'établissement

• Analyser les besoins des familles et des enfants

• Définir un projet éducatif en cohérence avec les orientations politiques

• Garantir l'application du cadre juridique et le respect des procédures internes de la collectivité

• Mise en œuvre de la Charte d'accueil, de soutien à la parentalité et du Règlement de fonctionnement.

• Concevoir des projets en intégrant la notion de développement durable

• Garantir la cohérence et l'harmonisation des pratiques

• Favoriser l'analyse des pratiques

• Superviser, accompagner et ajuster les pratiques pédagogiques

2- Accueil, orientation et coordination de la relation aux familles

• Informer les parents ou substituts parentaux sur les modalités de l'accueil des enfants

• Constituer les dossiers administratifs et contrats d'accueil

• Assurer le suivi des fréquentations

• Organiser l'accueil et l'intégration d'un enfant porteur de handicap

• Garantir une relation de qualité avec les familles et les enfants

• Développer un climat de confiance par une disponibilité, une écoute active, un dialogue

3- Garantie du bien-être et de la santé des enfants accueillis

• Concevoir un aménagement des locaux et des espaces conforme au projet et aux besoins de l'enfant

• Contribuer à l'identification des signes d'appel, de mal-être physique ou psychique de l'enfant, alerter les parents et les services compétents

• Organiser et planifier la surveillance médicale des enfants

4- Animation, accompagnement des équipes

• Mener les entretiens de recrutement

## Votre profil

Vous êtes idéalement titulaire d'un Diplôme d'Etat de Puéricultrice ou d'Infirmier(e).

### Vos Compétences techniques :

- Connaissance de la législation régissant la petite enfance.
- Connaissances approfondies sur les besoins des jeunes enfants et leur développement
- Connaissance des règles de sécurité et d'hygiène
- Notions de développement durable (participation des familles, éco-projets, éco-achats, label éco-citoyen)
- Techniques de management
- Modes de prévention des maladies infantiles
- Typologie et niveaux du handicap, et modes d'adaptation et de communication
- Connaissances en bureautique et informatique

### Vos Aptitudes :

- Capacité d'écoute et d'animation
- Capacité à fédérer
- Sens de la communication
- Disponibilité, rigueur et sens de l'organisation
- Diplomatie et adaptabilité

### Avantages et conditions d'exercice :

Poste vacant de catégorie A de la fonction publique territoriale, ouvert au recrutement en CDD (1 an).

Horaires : en collaboration avec la Directrice sur l'amplitude d'ouverture de la crèche

38H hebdomadaires • Participe aux Continuités de service

Les structures petite enfance ferment 6 semaines par an.

Droits aux congés : 25 jours de congés + 18 jours de RTT.

Rémunération : indiciaire et selon profil sur 13 mois , régime indemnitaire et prime annuelle

Action sociale : PLURELYA (chèques vacances, coupons sportâ?i), participation complémentaire santâ?© et prâ?©voyance

[Candidater](#)