

Agent d'entretien et restauration (contrat 18H semaine) (F/H)

Description

Notre collectivité

La Ville de Montigny recrute ! Et si c'était vous ?

Commune centre de Saint-Quentin-en-Yvelines, située au sud-ouest de Paris, **MONTIGNY-LE-BRETONNEUX**, ville de 32 252 habitants, très attachée à son environnement, veille tout particulièrement à son cadre et à sa qualité de vie.

Reconnue par diverses distinctions officielles, notamment celles de Territoire engagé pour la nature et la biodiversité, Ville fleurie, Ville active et sportive, Ville amie des enfants (UNICEF) !

La Ville a pour cœur de recruter et d'accompagner son personnel grâce à une politique RH de développement des compétences par la formation, la mobilité et l'évolution professionnelle.

Le poste

Au sein des écoles primaires et accueils de loisirs maternels et élémentaires, vos missions sont :

Missions en cuisine :

- Manipulation des caquettes en livraison,
- Mise en table entre 70 et 300 couverts,
- Préparation des entrées, fromages et desserts : découpe et présentation,
- Mise en chauffe : entrée et sortie du four du plat principal,
- Service de table, pose des plats, débarrassage,
- Remise en état des réfectoires et de l'office (chaise et sols des réfectoires et de l'office, vaisselle et lave-vaisselle, fours),
- Evacuation des sacs poubelles,
- Désinfection local poubelle et containers, déplacement des containers.

Missions d'entretien courant :

- Ménage et remise en état des sols et mobiliers,
- Entretien du linge (lavage et séchage),
- Dépoussiérage et remise en état durant les vacances scolaires,
- Utilisation ponctuelle de la mono brosse ou shampoineuse

- Dépoussiérage et remise en état durant les vacances scolaires

Votre profil

Vos Compétences techniques :

- Application et respect des règles d'hygiène (norme HACCP appliquée).
- Techniques culinaires de base : cuissons rapides, assemblages, découpe.
- Conditions de remise des repas au consommateur (liaison chaude, liaison froide, liaison directe).

Vos aptitudes :

Aptitudes physiques.

- Sens de l'accueil.
- Diplomatie, patience, discrétion.
- Esprit d'équipe.
- Sens de l'organisation.
- Autonomie.
- Disponibilité.

Spécificités du poste : Gestes répétitifs, port de charge, station debout, manipulation ponctuelle de la mono brosse ou shampooineuse

Poste à temps Non-complet à pourvoir (juillet ou septembre 2026).

Horaires : amplitude maximum possible de 7h à 17h30, du lundi au vendredi

18 hebdomadaires (base proratisée pour les congés + RTTs, 2 jours de disponibilité).

Rémunération : rémunération indiciaire sur 13 mois, régime indemnitaire et prime annuelle
Action sociale : Participation de l'employeur à la complémentaire santé et à la prévoyance
• PLURELYA (chèques vacances, coupons sport...)

[Candidater](#)