

R  f  rent manifestations protocolaires (F/H)

Description

Notre collectiv  

La Ville de Montigny recrute ! Et si c  t  tait vous ?

Commune centre de Saint-Quentin-en-Yvelines, située au sud-ouest de Paris, **MONTIGNY-LE-BRETONNEUX**, ville de 32 252 habitants, très attachée    son environnement, veille tout particulièrement    son cadre et    sa qualité de vie.

Reconnue par diverses distinctions officielles, notamment celles de Territoire engagé pour la nature et la biodiversité, Ville fleurie, Ville active et sportive, Ville amie des enfants (UNICEF)  

La Ville a    cœur de recruter et d  accompagner son personnel grâce    une politique RH de développement des compétences par la formation, la mobilité et l    volution professionnelle.

Le poste

Le contexte :

Votre rôle est d  organiser des   v  nements de la collectiv  .

Vous assurez un appui administratif    la gestion des dossiers selon l  organisation et ses compétences.

Vos missions :

   Traitement et suivi de dossiers habituellement gérés par le service

   Formulation de propositions et préconisations relatives    ses activités et    l  organisation et au fonctionnement du service

   Gestion d  agendas et de rendez-vous

   Organisation et suivi de réunions

   Rédaction de courriers

   Participation    l  accueil, l  information et l  orientation des usagers du service

   Réalisation et suivi de tableaux de bord d  activit  

Votre profil

Vos compétences techniques :

Connaissance Comptabilité publique

Concevoir et réaliser des tableaux de bord

Accueillir, informer, conseiller

Capacités rédactionnelles, élaboration de bons de commandes

Vos aptitudes :

Autonomie, initiative, réactivité

Esprit de synthèse

Sociabilité aisance relationnelle

Avantages et conditions d'exercice :

Localisation : Hôtel de ville de Montigny le Bretonneux

Horaires : Amplitude horaire de 38h hebdomadaire: 25 CA + 18 jours de RTT

Rémunération : rémunération indiciaire sur 13 mois, régime indemnitaire et prime annuelle

Action sociale : Participation de l'employeur à la complémentaire santé et à la prévoyance
à PLURELYA (chèques vacances, coupons sport!)

[Candidater](#)