Auxiliaire de puÃ©riculture (F/H)

Description

Notre collectivitÃ©

La Ville de Montigny recrute ! Et si câ??Ã©tait vous ?

Commune centre de Saint-Quentin-en-Yvelines, situÃ©e au sud-ouest de Paris, **MONTIGNY-LE-BRETONNEUX**, ville de 32 252 habitants, trÃ¨s attachÃ©e Ã son environnement, veille tout particuliÃ¨rement Ã son cadre et Ã sa qualitÃ© de vie.

Reconnue par diverses distinctions officielles, notamment celles de Territoire engagÃ© pour la nature et la biodiversitÃ©, Ville fleurie, Ville active et sportive, Ville amie des enfants (UNICEF)â?¦

La Ville a Ã cÅ?ur de recruter et dâ??accompagner son personnel grÃ¢ce Ã une politique RH de dÃ©veloppement des compÃ©tences par la formation, la mobilitÃ© et lâ??Ã©volution professionnelle.

Le poste

Le contexte :

Sous lâ??autoritÃ© fonctionnelle de la directrice de crÃ¨che (ou multi accueil), vous assurez lâ??encadrement et lâ??environnement des enfants.

Les missions :

Participez Ã lâ??Ã©laboration et lâ??Ã©volution du Projet dâ??Etablissement
Assurez la sÃ©curitÃ© physique, affective et les besoins physiologiques des enfants
Assurez un cadre de vie sÃ©curisant aux enfants
Respectez la fonction parentale, contribuez Ã crÃ©er un climat de confiance
Individualise lâ??accueil des familles
Communique et transmet les informations au sein de lâ??Ã©quipe et aux parents
Signale tout incident
Participez Ã lâ??administration des mÃ©dicaments sur dÃ©lÃ©gation de la Directrice, selon les consignes donnÃ©es
Assurez le fonctionnement de la biberonnerie
Respectez le matÃ©riel mis Ã disposition

Respectez les normes dâ??hygiÃ¨ne et de sÃ©curitÃ© liÃ©es au service
Respectez les modalitÃ©s du RÃ¨glement IntÃ©rieur
Encadre les stagiaires sous la responsabilitÃ© de la directrice.

Votre profil

Vos compÃ©tences techniques **:**

DiplÃ´me dâ??Etat dâ??Auxiliaire de PuÃ©riculture

Connaissances thÃ©oriques

Vos connaissances :

Connaissance de la rÃ©glementation petite enfance et des Ã©tapes du dÃ©veloppement physique, mote
et affectif de lâ??enfant de 0 Ã 4 ans

Respect des procÃ©dures internes

Connaissances des rÃ¨gles dâ??ergonomie, de sÃ©curitÃ© et dâ??hygiÃ¨ne

Vos aptitudes **:**

CapacitÃ© dâ??adaptation et sens relationnel

DiscrÃ©tion et rÃ©serve professionnelle

Bienveillance

Observation

PrÃ©sence active et dynamisme

Avantages et conditions dâ??exercice :

Temps de travail : vous travaillez du lundi au vendredi sur la base de 38 heures, amplitude horaire de la structure.

Droits aux congÃ©s : 25 jours de congÃ©s + 18 jours de RTT, 2 jours de pÃ©nibilitÃ©. Les structures petite enfance ferment 6 semaines par an.

RÃ©munÃ©ration : rÃ©munÃ©ration indiciaire et selon profil, sur 13 mois.

Action sociale : PLURELYA (chÃ¨ques vacances, coupons sportâ?¦), participation complÃ©mentaire santÃ© et prÃ©voyance

Postuler